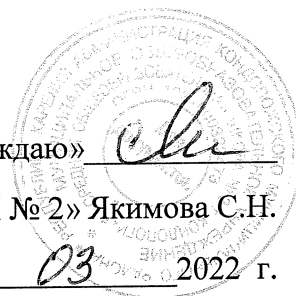


Муниципальное образовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Кондопоги»  
(МОУ «СОШ № 2»)

«Утверждаю»

Директор МОУ «СОШ № 2» Якимова С.Н.

« 29 » 03 2022 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

г. Кондопога

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение «Об оказании логопедической помощи в муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 г. Кондопоги»» (далее - Положение) регламентирует деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».
- Распоряжением Министерства просвещения России от 06 августа 2020 г. №Р75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

**1.2.** Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация профилактической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных вторичных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

## **2. Порядок оказания логопедической помощи в Организации**

**2.1.** Логопедическая помощь оказывается обучающимся, имеющим нарушения речи, препятствующие освоению основных образовательных программ, в том числе адаптированных.

**2.2.** При оказании логопедической помощи ведется документация:

- 1) Программы и планы логопедической работы.
  - 2) Годовые планы учителей-логопедов
  - 3) Расписание занятий
  - 4) Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
  - 5) Журналы учета посещаемости логопедических занятий.
  - 6) Отчетная документация по результатам логопедической работы (аналитические отчеты).
- Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом Организации, регламентирующим порядок оказания логопедической помощи. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

**2.3.** Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- 1) количества обучающихся, имеющих заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее ТПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированным основным образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5(6)-12 указанных обучающихся;
- 2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППК) и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической

помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) из количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения речевых нарушений, выявленный по итогам логопедической диагностики, из расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 обучающихся.

**2.4.** Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1).

**2.5.** Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, не менее 15 календарных дней каждое. Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

**2.6.** Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевых нарушений, и рекомендаций ТПМПК. Зачисление на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Организации.

**2.7.** Логопедические занятия проводятся в индивидуальной или групповых/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителями логопедами с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендация ТПМПК, ППк.

**2.8.** Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации.

**2.9.** Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителями-логопедами на основании рекомендаций ТПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

**2.10.** Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностях обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям.

**2.11.** В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и/или индивидуальным планом – методическая, подготовительная, организационная и иная.

**2.12.** Консультативная деятельность учителей-логопедов заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей, обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации, коррекционно-развивающей работы учителей-логопедов с обучающимися.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального консультирования для родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального, основного и среднего образования**

**3.1.** Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей - логопедов) по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

**3.2.** Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

**3.3.** Периодичность проведения логопедических занятий:

- 1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного – двух логопедических занятий в неделю для других категорий, обучающихся с ОВЗ;
- 2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем - логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;
- 3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

**3.4.** Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет: в 1 (дополнительном) - 1 классах - групповое занятие - 35-40 мин, индивидуальное – 20 - 40 мин, во 2 - 11 (12) классах - групповое занятие - 40-45 мин, индивидуальное - 20- 45 мин.

**3.5.** Предельная наполняемость групповых занятий:

- 1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 человек;
- 2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-8 человек;
- 3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

Директору МОУ «СОШ № 2»  
(ФИО директора).

от \_\_\_\_\_

**Заявление**

**родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в Логопункт**

Я, \_\_\_\_\_

прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

на логопедический пункт МОУ «СОШ № 2»

**Обязуюсь выполнять следующие требования:**

- Систематическое посещение логопедические занятия моим ребёнком.
- Информировать учреждение о предстоящем отсутствии ребенка (его болезни).
- Взаимодействовать с педагогическими работниками по преодолению речевого развития.

**В случае невыполнения мною требований претензий по результатам коррекционной работы по исправлению речи ребенка иметь не буду.**

*Примечание:* При систематическом невыполнении требований или длительных пропусках (без уважительной причины) ребенок может быть выведен из логопедического пункта. Последующее зачисление возможно только при наличии свободных мест. С условиями зачисления ознакомлен(а).

Подпись: \_\_\_\_\_

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.